

Detský domov Martin Hviezdoslavova 62 Martin



Detský domov Martin

Výročná správa za rok 2018

1. Identifikačné údaje organizácie a história

Názov zariadenia: Detský domov Martin

Sídlo: Hviezdoslavova č.62, Martin 036 01

Kraj: Žilinský

IČO: 17335604

DIČ: 2020598877

Štatutárny zástupca: 01.01.2018 – 13.05.2018 Ing. Róbert Gottlieb

14.05.2018 – 31.10.2018 Ing. Jozef Korchan – poverený riadením DeD

01.11.2018 Mgr. Alena Matejová

Kontakt: 043/ 413 26 31

E-mail: sekretariatded@stonline.sk

Schválená kapacita: 89

Naše zariadenie začalo svoju činnosť v roku 1951 ako Dojčenský ústav po odčlenení a osamostatnení sa od Fakultnej polikliniky v Martine. V začiatkoch svojej činnosti poskytovalo zariadenie ubytovanie pre matky s deťmi, ktoré sa ocitli v sociálnej núdzi a deti matiek chorých na tuberkulózu. Neskôr bolo v dojčenskom ústave zriadené oddelenie patologických novorodencov, kde boli umiestnené deti nízkou pôrodnou hmotnosťou spolu s matkami, ktoré získavali vedomosti a zručnosti pri opatere svojich detí vrátane pomoci pri dojčení. Ostatné deti boli umiestňované v zariadení zo zdravotných a sociálnych dôvodov. Týmto deťom bola v tom čase poskytovaná komplexná zdravotná, preventívno-liečebná a výchovná starostlivosť na dojčenskom oddelení, batoleneckom oddelení a oddelení detí s ťažkým zdravotným a mentálnym postihnutím a to vo veku od narodenia po dovŕšenie tretieho roku života. Následne, ak sa dieťa nepodarilo vrátiť po zlepšení rodinných pomerov do biologickej rodiny, alebo umiestniť do náhradnej rodinnej starostlivosti (osvojenie, pestúnska starostlivosť) deti boli premiestnené do spádového detského domova resp. do domova sociálnej starostlivosti- deti zo zdravotným postihnutím.

S účinnosťou od 1.1.1997 došlo v zariadení k zásadnej zmene, Dojčenský ústav prešiel spod pôsobnosti Ministerstva zdravotníctva SR do pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR s tým, že zriaďovateľom sa stal Krajský úrad v Žiline, zároveň sa podľa legislatívnych úprav premenoval na Detský domov Martin pre deti od 0 do 3 rokov (tu nastáva posun filozofie práce detských domovov, ktoré sa prestávajú chápať ako špeciálne výchovné zariadenia, ale chápu sa predovšetkým ako sociálne zariadenia).

01.07. 1998 sa stal detský domov zariadením poskytujúci starostlivosť iba deťom s nariadenou ústavnou starostlivosťou, tým sa vek prijímaných detí zmenil od 0 do 25 rokov. V detskom domove ostávali deti ťažko zdravotne postihnuté, ktorých sociálnu situáciu nebolo možné riešiť umiestnením v iných domovoch sociálnych služieb, preto od 01.12. 1999 zariadenie pracovalo, pod názvom Detský domov a domov sociálnych služieb.

Od 01.01. 2004 sa opäť zariadenie premenovalo na Detský domov Martin a zriaďovateľom sa stal Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Žiline. Zariadenie postupne čiastočne prešlo transformáciou na zariadenie rodinného typu v samostatných skupinách a špecializovaných samostatných skupinách.

2.Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

V zmysle zákona 305/2005 Z. z. § 49 „Detský domov je prostredie utvorené a usporiadané na účely vykonávania rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, neodkladného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia.“

Detský domov dočasne nahrádza dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie.

Ak ústavná starostlivosť skončí dosiahnutím plnoletosti, môže mladý dospelý požiadať detský domov o poskytovanie starostlivosti až do jeho osamostatnenia sa, najdlhšie do 27 rokov veku. Osamostatnenie na účely tohto zákona je zabezpečenie si bývania a schopnosť samostatne sa živiť.

DeD sa zriaďujú ako Domovy detí alebo ako Centrá detí. Cieľom je, aby sa detské domovy stali Centrami pre rodinu.

Dôležitou zmenou v oblasti fungovania DeD je proces deinštitucionalizácie (ďalej len DEI). DEI znamená prechod z inštitucionálnej starostlivosti na humanizáciu zariadení, individuálny prístup k dieťaťu. Súčasná koncepcia DeD sa riadi vypracovaným dokumentom - Koncepcia zabezpečovania výkonu súdnych rozhodnutí v detských domovoch na roky 2016 – 2020 a Plán transformácie a deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti (ďalej len Koncepcia DEI). Koncepcia DEI náhradnej starostlivosti je základným koncepčným a plánovacím dokumentom Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny v Bratislave. Teoretická časť Koncepcie DEI upravuje základné pojmy a východiská, v praktickej časti Koncepcie DEI sú konkrétne ciele jednotlivých DeD.

Právnym východiskom Koncepcie DI NS je najmä zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákon 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Koncepcia DI NS v plnej miere rešpektuje základné princípy, na ktorých je táto právna úprava postavená:

- Zásada prednosti prirodzeného rodinného prostredia - zotrvanie detí v prirodzenom rodinnom prostredí a návrat detí do prirodzeného rodinného prostredia v prípade ich vyňatia je absolútnou prioritou.
- Zásada prednosti umiestňovania detí, ktoré nemôžu vyrastať vo svojom prirodzenom rodinnom prostredí do náhradnej osobnej starostlivosti, ak to nie je možné, tak do pestúnskej starostlivosti pred starostlivosťou v zariadeniach na výkon rozhodnutia súdu.
- Zásada prednosti umiestňovania detí umiestnených v zariadeniach SPODaSK v profesionálnych rodinách pred inými organizačnými zložkami zariadení SPODaSK.

- Zásada prednosti vykonávania súdneho rozhodnutia v skupinách zriadených v samostatných domoch alebo bytoch, ak nie je možné umiestniť dieťa v profesionálnej rodine.
- Zásada prednosti umiestňovania detí do zariadení SPODaSK zriadených ako domovy detí pred zariadeniami zriadenými ako centrá detí.
- Zásada zachovávanía súrodeneckých vzťahov a nerozdeľovania súrodeneckých skupín. Súrodenci sú preukázateľne podporovaní vo vzťahu osobného kontaktu.
- Zásada umiestňovania detí, o ktoré sa nemôžu starať rodičia z rôznych dôvodov čo najbližšie k ich prirodzenému rodinnému prostrediu tak, aby sa umiestňovanie detí uskutočňovalo v súlade s regionálnym princípom, ktorého cieľom je zvýšenie efektivity práce s rodičmi a čo najbližšie umiestnenie dieťaťa do komunity, v ktorej žije jeho rodina.
- Zásada integrácie detí, ktoré si vyžadujú osobitnú, resp. zvýšenú starostlivosť z dôvodu zdravotného stavu, porúch správania, drogovej závislosti, týrania, či zneužívania.

Vízia: Zabezpečiť deťom rodinný život transformáciou detského domova na zariadenie pre pomoc rodine na komunitnej úrovni.

Poslaním detského domova je poskytnúť dočasné prostredie pre dieťa v kríze v spolupráci so subjektmi v zmysle ustanovení zákonov č. 305/2005 Z.z., č. 36/2005 Z. z., Dohovoru o právach dieťaťa, interných noriem tak, aby bola naplnená stratégia organizácie.

Stratégia:

- rozvíjať vlastných zamestnancov,
- zapájať rodiny,
- prizývať k spolupráci odbornú verejnosť,
- vytvárať podmienky pre život dieťaťa na zabezpečenie jeho rozvoja a samostatnosti.

21. Dlhodobé ciele: Dlhodobé ciele zariadenia vychádzajú zo základného koncepčného a plánovacieho dokumentu zriaďovateľa Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny: „Koncepcie zabezpečovania výkonu súdnych rozhodnutí v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na roky 2016 – 2020 a Plánu transformácie a deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti“. Dlhodobé ciele sme v roku 2015 rozpracovali aj v Transformačnom pláne zariadenia na výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, v ktorom sú na základe vízie, stratégie definované nasledovné ciele a krátkodobé a dlhodobé kroky k ich naplneniu v procese prechodu na komunitnú starostlivosť.

21.1. Do roku 2020 vytvoriť v DeD podmienky pre pobytovú formu sociálnej práce s rodinou v kríze

Úlohy na dosiahnutie cieľa:

- Kúpa rodinných domov pre SUS: SS, ŤZP, DP.
- Zrealizovať stavebné úpravy v zakúpených rodinných domoch.
- Úprava podmienok pre starostlivosť o deti s postihnutím, presťahovanie samotných skupín.

212 Udržateľnosť profesionálnych rodín

Úlohy na dosiahnutie cieľa:

- Predchádzať vyhoreniu PNR a eliminovať dôvody na skončenie pracovného pomeru zo strany PNR .
- Vyhľadávať a pripravovať záujemcov o PNR k prijatiu do pracovného pomeru.
- Vypracovať pravidlá a princípy čerpania dovoleniek PNR.

Kritéria hodnotenia:

1. Prešťahovanie špecializovaných a samostatných skupín do RD v stanovenom termíne – z toho vyplývajúce umiestnenie do rodinných domov.
2. Počet PNR – vyjadrenie fluktuácie PNR, počet pripravovaných záujemcov, počet výberových konaní a pod.

213 Krátkodobé ciele v roku 2018

Plniť úlohy v zmysle novely zákona č. 305/2005 Z. z. a príslušnej vyhlášky, v termínoch stanovených v týchto predpisoch, tak aby bola pripravená činnosť Centra od 1. 1. 2019 v intenciách zákona.

214 Rozvíjať vlastných zamestnancov

Úloha: realizovať externé a interné vzdelávanie zamestnancov detského domova podľa spracovaného plánu vzdelávania. Zabezpečovať supervíziu pre zamestnancov v priamej práci s deťmi.

215 Prizývame k spolupráci odbornú verejnosť

Úloha: Zabezpečovať a organizovať spoluprácu, semináre a výmenu príkladov dobrej praxe s odbornou verejnosťou.

3. Odpočet splnených úloh

Priebežne aj v roku 2018 sme napĺňali dlhodobé ciele plnením stanovených úloh.

2.1.1. Do roku 2020 vytvoriť v DeD podmienky pre pobytovú formu sociálnej práce s rodinou v kríze

- tento dlhodobý cieľ sme aktuálne zmenili na vytvorenie podmienok pre ambulatnú a terénnu formu vykonávania opatrení v zmysle programu centra.

V nadväznosti na zmenu tohto cieľa sa zmenili aj úlohy na dosiahnutie cieľa:

- vybaviť a prispôbiť priestor pre výkon opatrení ambulatnou a terénnou formou,
- vypracovať a zaviesť do praxe programy na vykonávanie jednotlivých opatrení v intenciách programu centra ambulatnou a terénnou formou.

V oblasti krátkodobých cieľov a úloh:

1. Plniť úlohy v zmysle novely zákona č. 305/2005 Z. z. a príslušnej vyhlášky, v termínoch stanovených v týchto predpisoch, tak aby bola pripravená činnosť Centra od 1. 1. 2019 v intenciách zákona.

T: podľa právnych predpisov

Z: riaditeľ, vedúci úsekov

Úlohy sme priebežne plnili a naďalej pokračujeme v priebežnom plnení ďalších úloh vyplývajúcich z novely zákona. Vypracovali sme a na webovom sídle zverejnili program centra. Zúčastňovali sme sa pracovných a metodických stretnutí k príprave ambulantnej a terénnej formy vykonávania opatrení. Bola zmenená a schválená organizačná štruktúra so zapracovaním systematizovaných pracovných pozícií pre výkon týchto opatrení, boli pripravené výberové konania na pracovné pozície.

2. Rozvíjať vlastných zamestnancov.

Úloha: realizovať externé a interné vzdelávanie zamestnancov detského domova - podľa spracovaného plánu vzdelávania. Zabezpečovať supervíziu pre zamestnancov v priamej práci s deťmi.

T: priebežne počas roka 2018

Z: riaditeľ, vedúci úsekov

Úloha bola splnená, v oblasti rozvoja zamestnancov, v záujme skvalitnenia práce a vnútorných procesov, boli vytvorené podmienky pre vzdelávanie zamestnancov a prehĺbovanie ich odbornosti a kvalifikácie. Absolvovali sme rôzne interné a externé vzdelávacie aktivity, či konferencie. Supervízia bola zabezpečovaná a realizovaná podľa programu supervízie na rok 2018.

4. Koncepčná činnosť

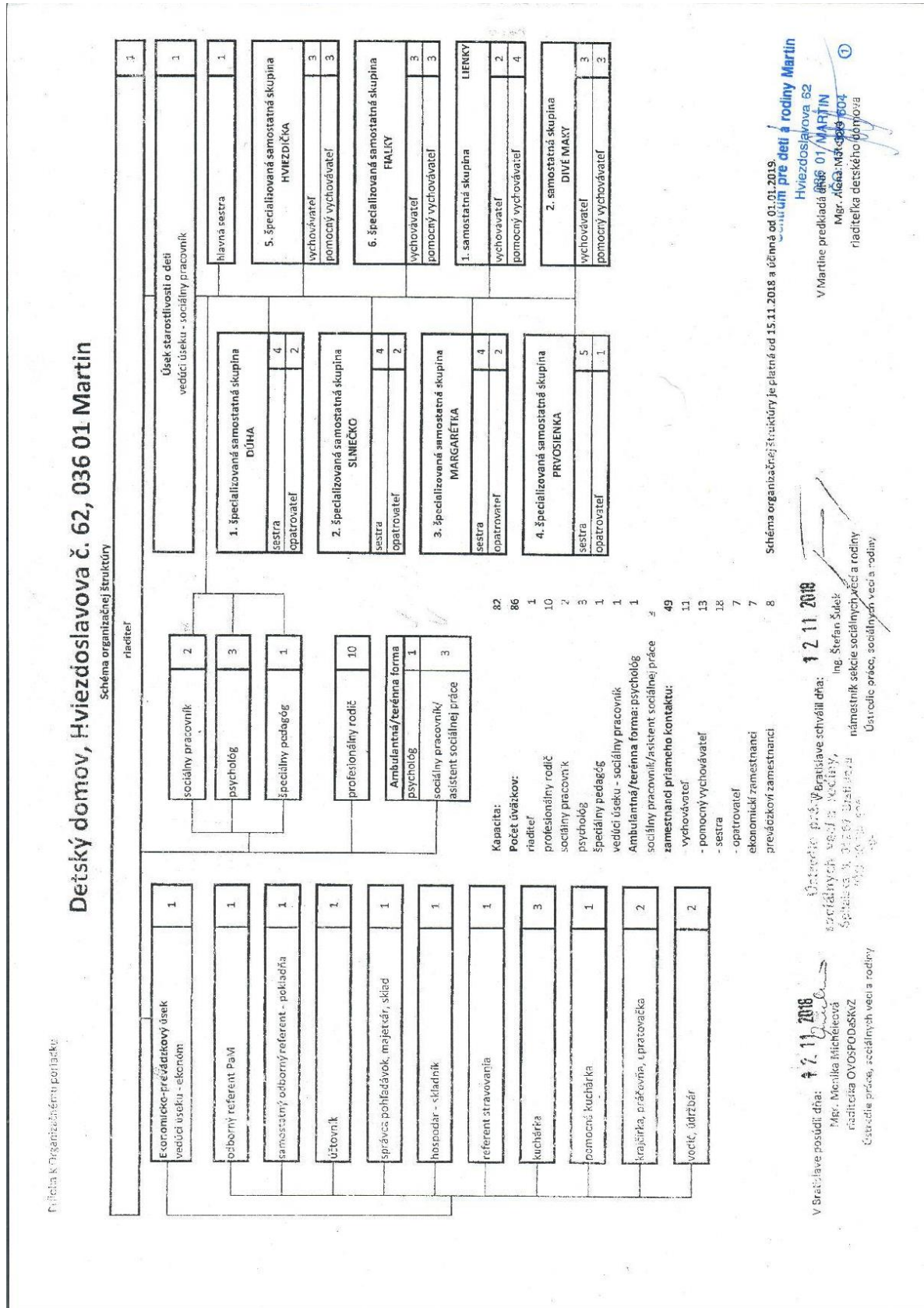
4.1. Organizačná štruktúra Súčasný

stav, organizačná štruktúra

V roku 2018 sme v zariadení realizovali pobytové opatrenia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, o nariadení neodkladného opatrenia alebo o uložení výchovného opatrenia v samostatne usporiadaných skupinách : 2 samostatné skupiny, 2 špecializované samostatné skupiny pre deti s duševnou poruchou, 4 špecializované samostatné skupiny pre deti s ťažkým zdravotným postihnutím, 10 profesionálnych náhradných rodín na území Žilinského kraja. Starostlivosť 4 mladým dospelým po ukončení ústavnej starostlivosti dovŕšením 18-tich rokov poskytujeme v Detskom domove Martin.

V roku 2018 bol schválený normatív počtu zamestnancov:88 z toho Profesionálni rodičia : 10 Odborní zamestnanci : 7 Zamestnanci priameho kontaktu: 55, THP pracovníci: 16.

Organizačná štruktúra platná od 1.1.2019:



4.2. Priestorové podmienky

421. Budova Detského domova sídli na adrese: Hviezdoslavova č.62, 036 01 Martin. V budove je umiestnený: ekonomicko-prevádzkový úsek, 2 samostatné skupiny (kapacita 20 detí), 2 špecializované samostatné skupiny pre deti s duševnou poruchou (kapacita 15 detí), 5 špecializovaných samostatných skupín pre deti s ťažkým zdravotným postihnutím (kapacita 34 detí), PNR(kapacita 20 detí), odborný tím. Špecifikácia objektu zostáva rovnaká ako v minulom roku. Budova súpisné číslo 62 nachádzajúca sa na pozemku parcela č.257/2, katastrálne územie Martin, obec Martin, zapísaná na liste vlastníctva č. 3889. Vonkajšie priestory: tvoria ostatné plochy a nádvorie, ktoré sú aj naďalej využívané ako dvor a záhrada.

422. V detskom domove sú vytvorené podmienky pre poskytovanie starostlivosti 20 deťom v 10 profesionálnych náhradných rodinách. Všetky profesionálne rodiny používajú vlastné bytové priestory – či už byty alebo rodinné domy, rozmiestnené sú v celom ZA – kraji (okresy: Martin – 5, Dolný Kubín - 3, Liptovský Mikuláš – 1, Žilina - 1).

4.3. Schválená kapacita zariadenia

Celková kapacita : 89 detí . Z toho pobytovou formou v samostatných skupinách :

- 20 detí - samostatné skupiny Lienky a Divé Maky - každá skupina s kapacitou 10 detí (2 skupiny/ 20 detí),
- samostatné špecializované skupiny pre deti zdravotne ťažko postihnuté Dúha v skupine 6 detí, Slniečko v skupine 7 detí, Margarétka v skupine 7 detí, Prvosienka v skupine 7 detí, Nezábudka v skupine 7 detí - dlhodobo uzavretá (5 skupín/34 detí),
- samostatné špecializované skupiny pre deti s duševnou poruchou Fialky v skupine 8 detí, Hviezdička v skupine 7 detí (2 skupiny/15 detí) ,

Z toho poskytovaná starostlivosť v 10 profesionálnych náhradných rodinách: 16 detí.

Z toho poskytovaná starostlivosť pre mladých dospelých: 4.

5. Koordinačná a riadiaca činnosť

V zmysle platnej organizačnej štruktúry je riadiaca práca zabezpečená dvojstupňovým riadením. Vedúca úseku starostlivosti o deti riadi samostatné skupiny prostredníctvom odborných zamestnancov. Vedúci ekonomicko-prevádzkového úseku riadi odborného referenta PaM, samostatného odborného referenta - pokladňa, účtovníka, správcu pohľadávok, majetkár, sklad, hospodára - skladníka, referenta stravovania, kuchárky, pomocného kuchára, krajčírku, pracovnícu, upratovačku, vodiča a údržbára.

V oblasti riadenia sú úlohy delegované a ich plnenie kontrolované prostredníctvom pracovných porád.

5.1.Rozvoj zamestnancov

Pri napĺňaní strategických oblastí sme rozvojom, podporou a následným hodnotením riadili zamestnancov a procesy v detskom domove tak, aby výsledkom bola primeraná spokojnosť dieťaťa a naplnené jeho individuálne potreby. Uplatňovali sme princípy spolupráce, kvality a otvorenej komunikácie. V oblasti rozvoja zamestnancov, v záujme skvalitnenia práce a vnútorných procesov, boli vytvorené podmienky pre vzdelávanie zamestnancov a prehlbovanie ich odbornosti a kvalifikácie. V roku 2018 bol vypracovaný a zriaďovateľom

odsúhlasený plán kontinuálneho vzdelávania zamestnancov nášho zariadenia, ktorý vychádzal z osobných plánov kontinuálneho vzdelávania jednotlivých zamestnancov. Zamestnanci vypracúvajú a plnia úlohy a dosahujú ciele stanovené v osobnom pláne profesijného rozvoja, ktorý má vypracovaný každý zamestnanec zariadenia. Splnenie týchto plánov je hodnotené po uplynutí ročného obdobia. V hodnotenom období boli 2 pedagogickí zamestnanci zaradení do Plánu kontinuálneho vzdelávania: konkrétne do adaptačného vzdelávania.

Pre profesionálnych náhradných rodičov bol v roku 2018 vypracovaný ročný plán podpory a pomoci zameraný na udržateľnosť profesionálnych náhradných rodičov v pracovnom pomere. V zmysle plánu sa realizovali konzultácie, vzdelávanie profesionálnych náhradných rodičov, supervízia – skupinová aj individuálna, 150 návštev v profesionálnych náhradných rodinách, víkendový pobyt a individuálne stretnutia s profesionálnymi náhradnými rodičmi podľa potreby.

6. Metodická činnosť

V detskom domove je spolupráca založená na otvorenej komunikácii, informovanosti a zaangažovanosti jednotlivých zamestnancov. Dôraz je kladený na potrebu zvyšovania a získavania skúseností v nových formách a metódach práce, príprava na prácu s odlišnou cieľovou skupinou detí (staršie deti, deti s poruchami správania, učenia, deti v starostlivosti psychiatrov a pod.), ale aj na prácu s biologickou rodinou. Interní zamestnanci sú dostatočne pripravovaní, koordinovaní a zapojení do procesu zmien.

6.1. V oblasti starostlivosti o dieťa sa zameriavame na celkový rozvoj osobnosti v oblastiach materiálnej, emočnej, citovej, sociálnej a vzdelávacej. Cieľom v oblasti výchovy je vychovávať deti a rozvíjať ich záujem, zodpovednosť a starostlivosť vo vzťahu k sebe, svojim blízkym, k sociálnemu, materiálnemu a prírodnému okoliu.

6.2. Uplatňujeme rôznorodé a pestré formy výchovy a vzdelávania, ktoré sú realizované v jednotlivých činnostiach. Dôležité miesto má zážitok. Súhrn foriem, metód a spoločne uplatňovaných postupov je uplatňovaný podľa momentálnych požiadaviek a možností detí a detského domova tak, aby smerovali k celkovému rozvoju všetkých kľúčových kompetencií a jednotlivých zložiek osobnosti dieťaťa. Presadzujeme a skvalitňujeme metódy individuálnej práce s dieťaťom pričom kladieme dôraz na dosiahnutie jednoty výchovného pôsobenia vychovávateľom a skvalitnenie ich tímovej spolupráce. Ako kľúčové sme presadzovali metódy výchovy: metódy požiadaviek, metóda presvedčovania, precvičovania, povzbudzovania, kladného vzoru, príkladu.

Program intervencie v súvislosti so správaním sa dieťaťa /vychovávateľa na skupinách/ Cieľ – eliminovať negatívne prejavy správania sa a problémy vo výchovno-vzdelávacom procese Cieľová skupina – deti s poruchami správania, poruchami učenia, organickými poruchami a inými poruchami Metódy práce – forma práce individuálna a skupinová, metódy motivácia, spätná väzba, relaxačné techniky, psychologická intervencia, zážitkové učenie, hranie rolí, prvky liečebnej pedagogiky (arteterapia, muzikoterapia a pod.) Obsahová náplň – individuálne plány na elimináciu konkrétneho nežiaduceho správania a plány rozvoja zručností, učenia a podpory žiaduceho prejavu správania, zvládanie agresivity a pod.

6.3. V čo najväčšej možnej miere vytvárame podmienky tak, aby bol zabezpečený potrebný rozvoj a samostatnosť dieťaťa. Uplatňujeme princípy: záujem, individuálny prístup, kvalita, bezpečie, rešpekt osobnosti, stabilita, empatia.

V DeD je 40 detí s povinnou školskou dochádzkou, z toho 16 detí navštevuje ZŠ a 24 detí navštevuje ŠZŠ. Celkový počet detí pripravujúci sa na budúce povolanie sú 3.

Záujmová činnosť: krúžky mimo školy detí (hudobný, tanečný, plávanie, futbal), krúžky v škole detí (športový krúžok)

6.4. Zapájame rodiny do spolupráce s cieľom čo najkratšieho obdobia dieťaťa v zariadení (princípy: spolupráca, akceptácia, podpora, otvorenosť): Spoluprácu s biologickou rodinou sme realizovali v 40 prípadoch, so širšou rodinou, alebo blízkymi osobami sme pracovali v 14-tich prípadoch. V hodnotenom období sme za zúčastnili prípadových konferencií, niektoré z nich sme aj organizovali. Informačné poradenstvo sme poskytli 10 fyzickým osobám. V roku 2018 sme príspevky na podporu úpravy rodinných pomerov dieťaťa – na úpravu a zachovanie rodinných vzťahov medzi dieťaťom a rodičom v zmysle § 64 zákona č. 305/2005 v platnom znení, poskytli v 150 prípadoch pre 25detí a 1 mladému dospelému bol vyplatený príspevok na osamostatnenie sa mladého dospelého. Návštevy v rodinách sme realizovali 150 krát. V 13 prípadoch sme realizovali prípravu na NRS, poskytovali sme informácie o NRS a realizovali interakcie.

7. Vzdelávanie a supervízia

V roku 2018 nám rozpočtovým opatrením boli pridelené finančné prostriedky na supervíziu a vzdelávanie v celkovej výške 5 775,- €. Realizovaním vzdelávania zamestnancov a zabezpečovaním supervízie pre zamestnancov v priamej práci s deťmi sme zároveň splnili konkrétnu úlohu z krátkodobých cieľov na rok 2018.

Podpora zamestnancom bola aj v roku 2018 poskytovaná najmä supervíziou. V zariadení je vypracovaný program supervízie. Do supervízie boli zaradení všetci zamestnanci v priamej práci s deťmi, odborné tímy, PNR. Pod vedením supervízorov bola poskytnutá individuálna a skupinová supervízia pre 72 zamestnancov DeD Martin. Za supervíziu sme v roku 2018 zaplatili sumu vo výške 2 035, 89 €.

8. Kontrolná činnosť

Za hodnotené obdobie bola externá kontrolná činnosť v DeD vykonaná zo strany krajskej prokuratúry. V detskom domove boli pravidelne štvrtročne realizované previerky stavu zákonnosti zo strany Krajskej prokuratúry v Žiline. Z vykonaných previerok boli vypracované zápisnice, v ktorých nebolo konštatované porušenie zákona a neboli prijaté žiadne opatrenia.

Dňa 21.05.2018 bola Metodická návšteva z Ústredia ÚPSVaR Bratislava, zameraná na VYSU, prehliadku a kontrolu DeD.

Dňa 25.06.2018 Finančná kontrola a Audit z Ústredia ÚPSVaR Bratislava.

9. Rozpočet organizácie

Finančné prostriedky, pridelené podľa rozpisu štátneho rozpočtu na rok 2018, sme využívali tak, aby boli dodržané záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu. V uvedenom období sme finančné prostriedky čerpali na pokrytie bežných prevádzkových nákladov, aby bola zabezpečená činnosť detského domova, pričom boli dodržiavané Pokyny generálneho

riaditeľa Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, ktorými bol zabezpečený jednotný postup pri schvaľovaní finančných operácií a činností, ktoré sa dotýkajú hospodárenia s finančnými prostriedkami štátneho rozpočtu, finančné operácie vykonávame až po ich schválení, na základe finančnej kontroly. Rovnako plníme zákonnú povinnosť zverejňovania zmlúv v centrálnom registri, objednávok a faktúr na webovej stránke Ústredia práce sociálnych vecí a rodiny. Detskému domovu bol na rok 2018 schválený celkový rozpočet na zdroji 111 vo výške 1 381 133,00 Eur. Úpravy rozpočtu počas sledovaného obdobia navýšili celkový rozpočet na sumu 1 686 410,04 Eur. Rozpis schváleného, upraveného a čerpania rozpočtu na jednotlivých položkách je uvedený v tabuľkách.

Schválený rok 2018

Názov DeD	IČO	Kapacita	Obsadenosť	Počet	Príjmy	Výdavky	Kapitálové	Bežné	z toho			
		DeD	DeD	zamest.		spolu	výdavky	výdavky	610	620	630	640
DeD Martin	7335604	89	78	82	14887,28	1381133	3158	1381133	794427	277652	251441	57613

Výsledok rozpočtového hospodárenia v roku 2018

Text	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k upravenému rozpočtu
1	2	3	4	
Príjmy spolu	13127,00	14887,28	14887,28	100,00
z toho: prijaté z rozpočtu EÚ				
Výdavky spolu:	1381133,00	1686410,04	1685899,86	99,97
z toho: kryté prostriedkami EÚ				
Saldo príjmov a výdavkov	- 1368006,00	- 1671522,76	- 1671012,58	99,97
z toho: z prostriedkov EÚ				

Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu organizácie za rok 2018

Východiská rozpisu rozpočtu pre DeD Martin vychádzajú z nasledovných záväzných ukazovateľov:

	Kategória	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet k 31.12.2018	Plnenie príjmov/čerpanie výdavkov k 31.12.2018	% čerpania (plnenia príjmov)	Iné zdroje	Čerpanie spolu
1.	Príjmy (200)	13127,00	13447,59	13447,59	100,00	0	14887,28
2.	Výdavky (600+700)	1381133,00	1686410,04	1685899,86	99,97	3158,00	1685899,86
	z toho:						
	A: Bežné výdavky (600)	759 394,00	827 901,16	827 892,36	100,00	108,27	828 000,63
	z toho:						
	Mzdy, platy, služob. príjmy a OON (610) program 07C0502	794427,00	920792,00	920792,00	100,00	-	920792,00
	Mzdy, platy, služob. príjmy a OON (610) program 06G1S02		3 124,00	3 124,00	100,00		3 124,00
	B: Kapitálové výdavky (700)	0	3158,00	3158,00	100,00	0	3158,00
3.	Orientačné ukazovatele (620+630+640)	586706,00	760211,00	759700,82	99,97	0	759700,82
	Poistné a príspevok do poisťovní (620)	277652,00	1332896,89	332896,89	100,00		332896,89
	Tovary a služby (630)	251441,00	362998,89	362488,71	99,97	0	362488,71
	Bežné transfery (640)	57613,00	64315,22	64315,22	100,00		64315,22
	Účelové prostriedky						
	Skupinová a individuálna supervízia, vzdelávanie zamestnancov	3000,00	5453,65	0	100		5453,65

Zhodnotenie majetkovej pozície detského domova:

Detský domov spravuje majetok štátu v štruktúre : neobežný majetok 1 983 341,74 Eur, obežný majetok 50 139,03 Eur (z toho zásoby 20 355,21 Eur, krátkodobé pohľadávky 29 783,82 Eur). Náklady budúcich období predstavujú výšku 1 421,34 Eur. Stav pohľadávok k 31.12.2018 je vo výške 243 085,31 Eur. Ide o pohľadávky vzniknuté neplatením výživného rodičmi za deti umiestnené v detskom domove. Nárast pohľadávok rodičov je veľmi ťažké ovplyvniť, nakoľko pohľadávky vznikajú najmä u rodičov, ktorí sú sociálne slabí, odkázaní na dávky v hmotnej núdzi, alebo sú celkom bez finančných prostriedkov a neschopní platiť akúkoľvek čiastku na deti, ktoré majú umiestnené v detskom domove. Finančné prostriedky boli čerpané na pokrytie nevyhnutných bežných výdavkov, zabezpečenie činnosti samostatných skupín detského domova a pokrytie úhrad výdavkov detí umiestnených do starostlivosti profesionálnych rodičov, pričom bola pri ich čerpaní maximálne dodržiavaná finančná disciplína. Detský domov neeviduje žiadne nesplatené návratné finančné výpomoci.

Zamestnanci DeD Martin v roku 2018

	počet prepočítaný na celý úväzok	počet osôb	z toho mužov	z toho žien	nad 50 rokov
Počet zamestnancov celkom:	83,06	82	6	76	41
Z toho:					
1. zamestnanci priameho kontaktu	25,67	24	0	21	10
Vychovávateľ	9,95	11	2	9	3
Pomocný vychovávateľ	15,72	13	1	12	7
Pom. vych. s ekon. agendou	0	0	0	0	0
Profesionálny rodič	10	10		10	4
Zdravotné sestry	18,10	19	0	19	16
Opatrovatelia	6,24	7	0	7	2
2. Odborný tím:					
Psychológ	2	2	0	2	0
Liečebný pedagóg	0	0	0	0	0
Špeciálny pedagóg	1	1	0	1	1
3. Sociálny pracovník	3	3	0	3	0
4. Administratívni pracovníci	5,06	7	1	6	4
5. Prevádzkoví zamestnanci	10,99	8	2	6	3
Riaditeľ	1	1	0	1	1
Počet vedúcich zamestnancov	4	4	1	3	2
Počet zamestnancov v dôchodkovom veku					
Počet zamestnancov zvyšujúcich si kvalifikáciu					

10. Akcie a aktivity detského domova

Organizované aktivity v DeD a aj mimo DeD

- 18.01. Odborný seminár: „Diet'a s problémovým správaním v profesionálnych rodinách“, Nitra s PhDr. Ján Svoboda (účasť 6 PNR)

- 22.02. Odborný seminár: „e Government, Bratislava (účasť 2 zamestnanci)
- 05.03. Odb. seminár: „Ako sa formuje osobnosť človeka“, Martin, (účasť 2 zamestnanci)
- 13.03. Odborný seminár: „Systematické riešenia problémového správania“ Ružomberok s PhDr. Ján Svoboda (1 PNR)
- 13.-14.03. Školenie zástupcov mladých dospelých, Bratislava (účasť 1 mladý dospelý)
- 19.-22.03. Stretnutie zamerané na rozvoj kompetencií v oblasti športu, Oravice (účasť 2 zamestnanci)
- 10.04. Úsmev ako dar, „Ako hovoriť aby deti počúvali“, Zvolen (účasť 2 zamestnanci)
- 25.04. Odborný seminár: „Ako hovoriť, aby deti počúvali“, Zvolen (účasť 2 zamestnanci)
- 10.05. Odborný seminár: „e Government, Zvolen (účasť 3 zamestnanci)
- 28.05. Kurz psychologický: „Vzdelávanie v Roschachovej metóde“, Bratislava, (účasť 1 zamestnanec)
- 20.06. Odb. seminár pre profesionálnych rodičov, vychovávateľov a pomocných vychovávateľov, Liptovský Mikuláš (účasť 6 zamestnanci)
- 26.09. Odb. seminár: „Práca s rodinou v prirodzenom prostredí“, Zvolen, (účasť 2 zamestnanci)
- 26.09. Odb. seminár: „Konferencia sestier pracujúcich v DeD“, Svit (účasť 4 zamestnanci)
- 10.10. Koordinačné stretnutie k problematike ochrany detí pred násilím, Martin, (účasť 1 zamestnanec)
- 23.10. Vzdelávanie: „CSA - Sexuálne zneužívanie“, Martion (účasť 1 zamestnanec)
- 27.-28.11. Krajské metodické dni 2018, Malá Lučivná (účasť 4 zamestnanci)
- 28.11. Multidisciplinárne vzdelávanie „Rovesnícke násilie“, Martin (účasť 1 zamestnanec)
- 05.-06.12. Metodické stretnutie špeciálnych pedagógov, Piešťany, (účasť 1 zamestnanec)
- Supervízne stretnutia zamestnancov podľa plánu supervíznych stretnutí na r. 2018 (skupinové a individuálne)

Podujatia, výlety a tábory pre deti r. 2018

- 07.04. Najmilší koncert, Ružomberok
- 05.05. Výlet Bojnice (účasť 7 detí)
- 22.-24.06. Lokalita Malý Dunaj, splavovací víkend v prírode (účasť 4 deti)
- 25.-27.06. Motivačno - relaxačný pobyt v Častej papierničke, (účasť 4 deti a 1 dozor)
- 29.06. Rekreačia detí, Chorvátsko
- 28.-29.7. Svetový šampionát detí vo futbale, Varšava Poľsko
- 31.07.-11.08. Letný tábor pre deti, OZ Bublina, Stará Turá, Javorinka, (účasť 10 detí)
- 19.-24.08. Tábor v Račkovej doline, Orešnica (účasť 1 dieťa)

- 21.09. Úsmev ako dar, Sardínia, Talinsko (účasť 1 dieťa)

11. Krátkodobé ciele a úlohy na rok 2019

Priebežne aj v roku 2019 pracovať na dosiahnutí dlhodobých cieľov plnením stanovených úloh. V oblasti krátkodobých cieľov a úloh:

1. Plniť úlohy v zmysle novely zákona č. 305/2005 Z. z. a príslušnej vyhlášky, realizovať program centra a pri vykonávaných opatreniach pobytovou, ambulatnou a terénnou formou.
T: v zmysle právnych predpisov
Z: riaditeľ, vedúci úsekov
2. Rozvíjať vlastných zamestnancov.
Úloha: realizovať externé a interné vzdelávanie zamestnancov detského domova- podľa spracovaného plánu vzdelávania. Zabezpečovať supervíziu pre zamestnancov v priamej práci s deťmi.
T: priebežne počas roka 2019
Z: riaditeľ, vedúci úsekov
3. Prizývať k spolupráci odbornú verejnosť.
Úloha: Zabezpečovať a organizovať spoluprácu, semináre a výmenu príkladov dobrej praxe s odbornou verejnosťou.
T: priebežne počas roka 2019
Z: riaditeľ, vedúci úsekov
4. Podmienky pre rozvoj a samostatnosť dieťaťa. Podieľať sa na osamostatňovaní dieťaťa aj prostredníctvom plánovaných seminárov mladých dospelých v spolupráci s Úsmevom ako dar.
T: priebežne počas roka 2019
Z: riaditeľ, vedúci úsekov
5. Realizovať programy práce pre vykonávanie opatrení pobytovou formou (sociálna práca s rodinou dieťaťa umiestneného v zariadení) a ambulatnou a terénnou formou v zmysle programu centra.
T: priebežne počas roka 2019
Z: riaditeľ, vedúci úsekov
6. Realizovať prípravu na vykonávanie profesionálnej náhradnej starostlivosti v stanovenom rozsahu a podľa programu prípravy.
T: priebežne počas roka 2019
Z: riaditeľ, vedúci úsekov

V Martine 30. apríla 2019

riaditeľka Centra pre deti a rodiny Martin:

Mgr. Alena Matejová

vedúci úseku sociálny pracovník:

Mgr. Blanka Kolibíková

účtovník:

Danica Kiššová

odborný referent PaM :

Miriám Uhliariková